

## 抽選について（練習場）

### 1 抽選権について

1 団体（個人）1 行事 1 抽選権です。

複数で申し込まれている場合は、1 団体（個人）を残して、利用申込を取り下げてください。これに反した場合は、ご利用をお断りさせていただきます。

### 2 申し込みについて

(1) 抽選結果番号順にお申込みいただきます。

なお、受付番号札は、この際に回収いたします。

(2) 一度に申し込みいただける日数は4日（※）までです。

4日を超えて希望される場合は、申し込み一巡後、抽選結果番号順にお申込みいただきます。

#### ※カウント方法

同一日であれば、複数の練習室を複数の時間枠（午前・午後、午後・夜間、終日等）で申し込んでも1日とカウントします。

### 3 書類発行について

申し込み終了後、隣の窓口で書類を発行します。

以前に申し込みいただいた利用日等の変更は、この際にご相談ください。

書類が発行されましたら、内容に間違いがないかご確認ください。

### 4 料金支払について

神戸文化ホール3階の事務室受付で、利用料金をお支払い下さい。

領収書をお渡しいたします。

## 神戸文化ホール練習場ご利用の皆様へ

### 1 利用日等の変更

利用日または利用施設の変更は、1 回に限り可能です。

1 回変更した後に利用を取り消した場合は、料金の返還はできません。

変更の申請は、利用日の 14 日前までに行ってください。

### 2 利用料金の返還について

(1) 原則として、お支払いいただいた利用料金はお返しできません。

(2) 利用日の 14 日前までにキャンセルを申し出られたときは、料金の 5 割相当額を返還いたします（附属設備のピアノについては、利用開始までに手続きをした場合、全額返還いたします）。

(3) 利用料金の返還を受ける場合は、使用許可書、領収書、利用申請者（代表者）の印鑑をご用意ください。シャチハタ等のゴム印はお使いいただけませんのでご注意ください。

### 3 使用許可書について

使用許可書は、利用料金をお支払いいただいた際に、お渡しいたします。当日、あすてっぷ KOBE 神戸市男女共同参画センター1 階で鍵を受け取る際に必要ですので、大切に保管してください。

### 4 その他

#### (1) 利用権譲渡等の禁止

施設や設備を利用する権利を他人に譲渡したり、転貸することはできません。

#### (2) お手続き時間等に関して

施設利用申込、キャンセル及び日程変更等の手続きは、神戸文化ホール 3 階事務室受付でのみ、承っております（受付時間：午前 9 時から午後 5 時まで。ただし、土・日・祝・施設点検日は除く）。

神戸文化ホール指定管理者  
公益財団法人神戸市民文化振興財団  
施設管理課  
電話：078-351-3535  
FAX：078-351-3121