

優先 ・ 減免	若手 免・保・他
	市内
	代替

神戸文化ホール施設利用申込票

(大ホール・中ホール・リハーサル室・多目的室・特別控室)

抽選会	受 付	No.	個人情報の取り扱いについて 神戸文化ホールで収集した個人情報は、利用者の意思による情報の提供を原則とし、神戸文化ホールのサービスを提供する目的の範囲内でのみ利用します。	受付担当者	処理欄
	抽選結果	No.			
使用者番号		0 0	☞ 使用者番号は右詰で記載してください。		
使用団体名	(フリガナ) 名 称				
	所 在 地	〒 - /			
	(フリガナ) 代 表 者	(補職名：)			
	電 話 番 号	☎ ()-()-	FAX ()-()-	生年月日	年 月 日
連絡者	住 所	〒 - /			
	(フリガナ) 氏 名	生年月日 年 月 日			
	電 話 番 号	☎ ()-()-	FAX ()-()-		

(注) 使用施設ごと、使用日ごとにそれぞれご記入ください。使用形態欄はアルファベットの頭文字 (「S = 準備」「R = リハーサル」「M = 本番 (開場～終演)」「E = 撤去」) で表記してください。

施 設 名	使用年月日・曜日	使用時間帯と使用形態			予定人数 入場者数
		9:00~12:00	13:00~16:30	17:30~22:00	
大ホール・中ホール	. . . ()				
大ホール・中ホール	. . . ()				
大ホール・中ホール	. . . ()				
大ホール・中ホール	. . . ()				
リハーサル室・多目的室・特別控室	. . . ()	午 前	午 後	夜 間	
リハーサル室・多目的室・特別控室	. . . ()	午 前	午 後	夜 間	
リハーサル室・多目的室・特別控室	. . . ()	午 前	午 後	夜 間	
リハーサル室・多目的室・特別控室	. . . ()	午 前	午 後	夜 間	

リハーサル室の使用条件に同意します。

- 大ホールの催しがある場合は、大音量や振動の発生する練習等はいたしません。
- その他、管理運営上支障が出た場合は、速やかにホール職員の指示に従います。

行事名称	(行事内容：)				
ジャンル	A・B・C・D・E・F・G・H・I・Z (No.) ☞ 別表を参照のうえご記入ください。				
開場時刻	① :	② :	入 場 料	無料・有料・営利 (予定入場料：最高額 円)	
開演時刻	:	:	入 場 方 法	指定席・自由席・整理券・関係者・会 員・その他	
終演時刻	:	:	そ の 他	“ほーるめいと”掲載 (無料) 希望 有・無 / プレイガイド取扱 (有料) 希望 有・無	
備 考：					
			支払方法：現金・振込		