神戸文化ホール練習室等利用申込票

（練習室①～⑤・控室A　控室B）

受付担当	処理欄

使用者番号	００					👈**使用者番号は右詰で記載してください。**（不明な場合は未記入で可）

使用団体	（フリガナ）		
	団体名		
	所在地	〒　　－	
	（フリガナ）		西暦でご記入ください
	代表者名		生年月日　　年　　月　　日
	連絡先	TEL:　　－　　－　　／ FAX：　　－　　－	
連絡者	住　所	〒　　－	
	（フリガナ）		西暦でご記入ください
	氏　名		生年月日　　年　　月　　日
	連絡先	TEL:　　－　　－　　／ FAX：　　－　　－	
利用用途		☐ **練習利用**　（内容：　　）	
		☐ **練習外利用**　（内容：　　）	

・練習利用と練習外利用（講習会、発表会、その他営利目的利用）の利用料金は異なります。

・神戸文化ホールで収集した個人情報は、利用者の意思による情報の提供を原則とし、神戸文化ホールのサービスを提供する目的の範囲でのみ利用します。

練習室のご利用は9:00から22:00の間、最低2時間以上でお申し込みください。

※利用年は西暦でご記入ください。

	利用希望日 / 利用人数	利用施設（練習室）	利用時間			備品利用	
①	．　．　（火）	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5	：	～	：	練習室1	☐グランドピアノ ☐マイク
	利用人数　　名	☐控室A ☐控室B				練習室1~5	☐アップライトピアノ
②	．　．　（　）	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5	：	～	：	練習室1	☐グランドピアノ ☐マイク
	利用人数　　名	☐控室A ☐控室B				練習室1~5	☐アップライトピアノ
③	．　．　（　）	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5	：	～	：	練習室1	☐グランドピアノ ☐マイク
	利用人数　　名	☐控室A ☐控室B				練習室1~5	☐アップライトピアノ
④	．　．　（　）	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5	：	～	：	練習室1	☐グランドピアノ ☐マイク
	利用人数　　名	☐控室A ☐控室B				練習室1~5	☐アップライトピアノ
⑤	．　．　（　）	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5	：	～	：	練習室1	☐グランドピアノ ☐マイク
	利用人数　　名	☐控室A ☐控室B				練習室1~5	☐アップライトピアノ
⑥	．　．　（　）	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5	：	～	：	練習室1	☐グランドピアノ ☐マイク
	利用人数　　名	☐控室A ☐控室B				練習室1~5	☐アップライトピアノ
⑦	．　．　（　）	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5	：	～	：	練習室1	☐グランドピアノ ☐マイク
	利用人数　　名	☐控室A ☐控室B				練習室1~5	☐アップライトピアノ
⑧	．　．　（　）	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5	：	～	：	練習室1	☐グランドピアノ ☐マイク
	利用人数　　名	☐控室A ☐控室B				練習室1~5	☐アップライトピアノ

備考欄	

【注意事項】　・利用施設や利用区分が異なる場合や使用設備の有無が異なる場合は行を改めてご記入ください。

・大音量の太鼓等は練習室1または練習室5をご利用ください。