

## ご利用にあたって

各施設を利用する場合、団体、個人で利用できる施設に違いがあります。詳しくは冊子中ページなどを参照してください。

### 開館時間

平日・土曜 9:00～21:00

日曜・祝日 9:00～17:00

※平日・土曜の夜間のご利用については、ご利用日の1週間前までに  
お申込みがあった場合に限り、引き続き22時まで延長してご利用  
いただけます。この場合、別途延長料金を申し受けます。

### 休館日

毎月第3木曜、年末年始(12月29日～1月3日)

※館内整備のため臨時に休館することがあります。

### ここが自慢

#### 駅前に立地する好アクセス

JR兵庫駅前すぐの、利便性の高い立地です。バリエーション豊かで人気の定例講座をそろえています。

#### 親子向け講座も充実

プログラミングや料理教室などの、親子のための講座を随時開催しています。

施設の利用や講座について  
お気軽にお申し込み・お問い合わせください

## 神戸市立 兵庫区文化センター

TEL:078-576-0981

FAX:078-578-1307

〒652-0805

神戸市兵庫区羽坂通4-1-1



#### Access

JR／兵庫駅下車、北側すぐ(歩道橋をご利用ください)  
神戸高速鉄道／大開駅下車、南へ徒歩5分  
市バス／兵庫駅前または柳原下車  
地下鉄／上沢駅下車、南へ徒歩10分

#### 神戸市立文化センター

東灘区文化センター	☎078 (822) 8333	長田区文化センター	☎078 (621) 1120
灘区文化センター	☎078 (841) 1711	別館ビブレホール	
中央区文化センター	☎078 (381) 7899	須磨区文化センター	☎078 (735) 7641
北区文化センター	☎078 (593) 1150	北須磨文化センター	☎078 (791) 0840
北神区文化センター	☎078 (987) 3400	垂水区文化センター	☎078 (708) 8901
長田区文化センター本館	☎078 (643) 2431	西区文化センター	☎078 (991) 8321

#### 指定管理者

(公財)神戸市民文化振興財団  
神戸市中央区楠町4-2-2 神戸文化ホール内  
☎078(361)7105 FAX078(351)3121  
<http://www.kobe-bunka.jp>



# 神戸市立 兵庫区文化センター

## ご利用案内

まなぶ

たのしむ

つながる

こんな利用が可能です!!

1

### 会議室や体育館、 各種施設をご利用いただけます

研修会やスポーツ大会に。また、音楽練習室や日曜大工室などさまざまな施設も。一部施設では、個人利用もできます。

2

### 多彩な講座に参加できます

各世代が楽しめる文化・運動クラスを開講しています。はじめ  
ての方もレベルアップをめざしたい方もどうぞ。

講座例：各種歌、ギター、ウクレレ、オカリナ、ピアノ、津軽三味  
線、バドミントン、卓球、ヨガ、太極拳、絵画、絵手紙、木工、ス  
テンドグラス、英会話、中国語会話、韓国語会話、料理 ほか

3

### イベントや作品展を 開催しています

さまざまな特別講座など、誰もが気軽に楽しめるイベントや、  
ギャラリーでの作品展などを開催しています。

## ①会議室

室名	定員
第1・2・4・5会議室	26名
第3会議室	54名
第6会議室	15名
第8会議室	28名
あじさい	27名



サークルの打ち合わせ、地域の懇談会などにご利用ください。各部屋にはモニターTV・DVD(ビデオ)とスクリーンを備えています。

## ②講習室

研修会、グループ活動などに。モニターテレビ、DVD、スクリーンなど設備も充実。(定員72名)

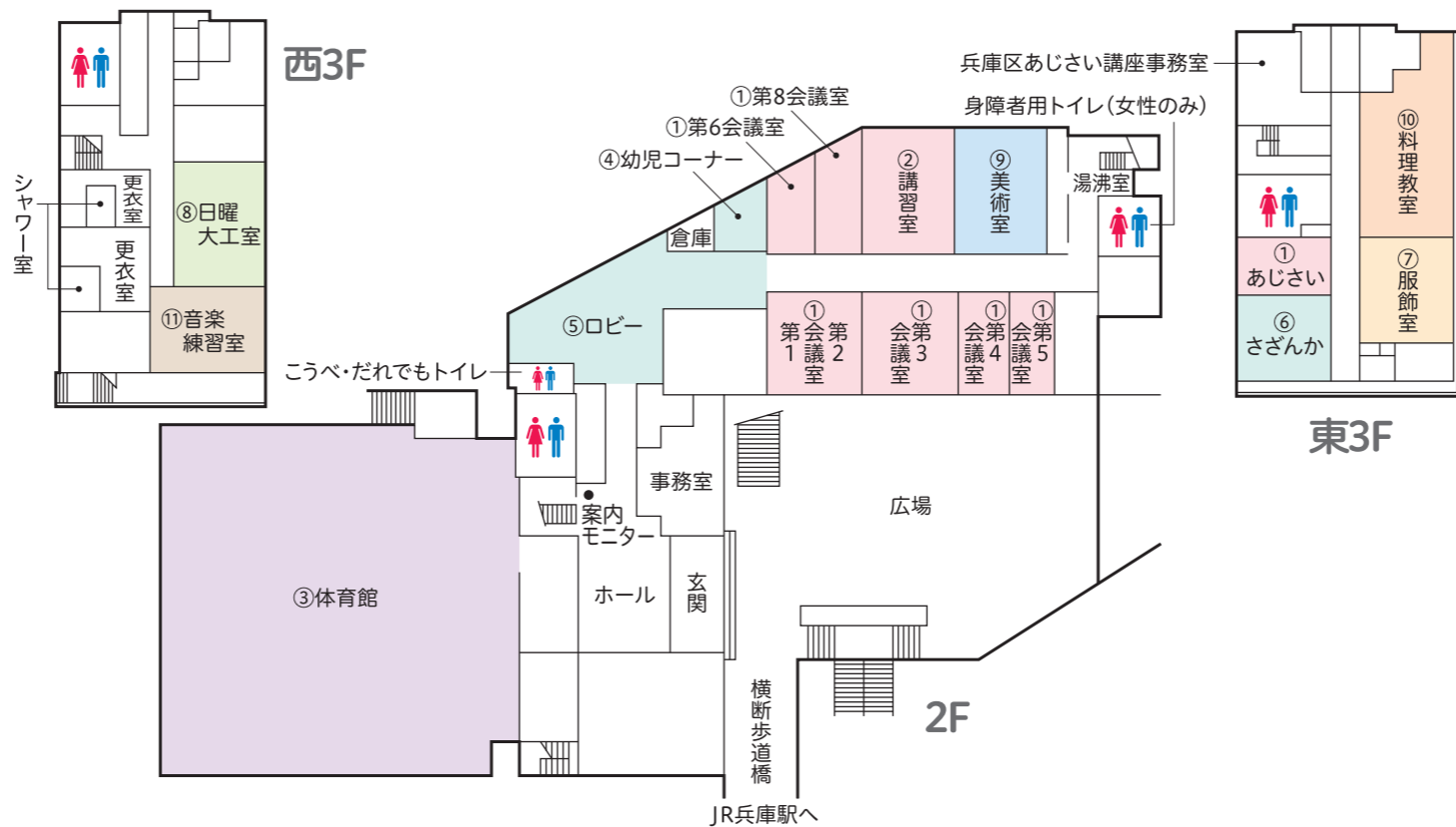


## ③体育館

バレーボールやバドミントン、卓球などの練習や、職場・地域のスポーツ大会に。全面または半面(バレー/バスケット1面、バド3面、卓球12台)単位で受け付けます。更衣室、シャワー室もあります。



## 施設のごあんない



## ④幼児コーナー

幼児をお連れの方は無料をご利用いただけます。



## ⑤ロビー

展示コーナーとして、作品展にご活用いただけます。



## ⑥さざんか

フローリングです。フラダンスやヨガ、気功法などのご利用に。



## ⑦服飾室

和裁、洋裁、手芸、絵手紙などにご利用ください。



## ⑧日曜大工室

日曜大工の手助けにご利用ください。ミシンのこや作業台を備えています。



## ⑨美術室

油絵、デッサン、日本画など絵画練習に。石こう、イーゼル、モチーフなど教材も充実。



## ⑩料理教室

グループの料理実習などに。調理台(計8台)や備品も用意。



## ⑪音楽練習室

コーラス、ピアノなどの練習に。備品にグランドピアノ、電子オルガンを備えています。



# 神戸市立 兵庫区文化センター

## 利用のご案内

施設を利用するには、申し込みが必要です。  
あじさいネットからの申込も可能です。

### 申込方法

☆抽選に参加するには、あじさいネットの利用者登録が必要です。  
☆体育館及び会議室を団体名義で利用する場合は必ず「団体B」で登録してください。  
(体育館の抽選は団体Bのみ参加可能です)  
【抽選申込期間】4か月前の25日から末日(12月は28日)  
【抽選日】3ヶ月前の月の初日  
【抽選結果】登録されているメールにて連絡  
【当選確定期間】2日～5日(1月は4日～5日)  
【予約確定】あじさいネットより当選確定期間内に当選確定の操作をしてください。当選確定の操作をしなかった場合は辞退となり予約は、成立しません。

### 6日以降の申込の注意

☆6日の9時より先着順に受付を開始します(初日から5日間は、窓口・電話での受付もできません)。  
【あじさいネット登録者】空き状況を確認して、あじさいネットより予約可能です。  
【未登録者】窓口・電話で申込可能です。

### キャンセルについて

☆キャンセル料金は利用日を含む7日前より全額発生します。  
【あじさいネット登録者】窓口・電話でのキャンセルはできません。必ず、あじさいネットからキャンセルの申込をしてください。ただし、キャンセル料金が発生している場合は、キャンセルできません。キャンセル料金は、口座振替またはクレジットカードからの引落としになります。  
【未登録者】キャンセルの申込は電話か窓口でしてください。キャンセル料金は窓口でのお支払いになります。

### あじさいネット引落の注意

利用料の引落とし(キャンセル料金を含む)が、できなかった場合、アカウントが使用できなくなり、未来の予約がすべて削除されることがあります。詳しくは窓口で。

### 申込方法(個人利用の場合)

次の施設は、特定の曜日または団体利用等がない日に限り個人利用ができます。  
・体育館 土曜日の第1～4土曜日(団体利用は第5土曜のみ)となります。  
・日曜大工室  
・美術室

	体育館		日曜 大工室	美術室
	卓球	バドミントン		
利用日	第1・3土曜	毎週土曜 [第5土曜はのぞく]	火曜・日曜	センター主 催の講座 及び団体 利用のな い時間帯
利用 時間帯	①10:00～12:00 ②13:00～15:00 ③15:30～17:30 ④18:00～20:00 【祝日にあたる場合】 ①10:00～12:00 ②12:30～14:30 ③14:45～16:45		10:00～ 16:00	
使用料	1台 300円	1面 700円	1人1時間 150円	
受付 方法	利用日の1週間前の土曜 9時から電話(576-0981) にて先着順に受け付けます		利用当日 窓口に直 接お申し 込みくだ さい	利用当日 電話また は窓口で 受け付け ます
その他	ラケット、ピン球、シャトルコック、体育館シューズなど運動用具は各自 ご持参ください		基本的な 工具はお 貸します	イーゼル、 石こう、モ チーフはお 貸します

※卓球・バドミントン個人利用は、ご希望が多いときは1グループ1台、または、1面に限らせていただきます。

### 利用料について(団体利用・個人利用とも)

【あじさいネット未登録者】の利用料金は前納をさせていただいてからのご利用になります。  
ただし、利用日1週間前の同一曜日(休館日の場合はその翌日)までの取り消しは、利用料金が既納の場合は全額返還しますので、来館日をご連絡のうえ窓口まで許可書兼領収書と来館者様の印鑑をご持参ください。

### ご利用についてのお願い

- ・鍵は利用時間の15分前からお渡ししています。
- ・利用時間は、入室から退室までです。諸準備・片付けやシャワー利用の時間も含まれています。
- ・施設や備品を動かされた場合、必ず元の状態に戻してください。
- ・施設を汚された場合は、清掃をお願いいたします。ゴミはお持ち帰りください。
- ・資材などの持ち込み、室内の模様替えをすることはできません。また、壁・柱・扉・ガラス窓などに、貼紙や目隠しをすることもできません。
- ・看板・ポスターなどの掲示は、事前に窓口で承認を受けてください。
- ・諸設備・造作・備品などを破損されたときは、その費用を負担していただきます。
- ・他人に危害を及ぼす、若しくは他人の迷惑となる恐れのある行為をした者については入館を拒絶し、または退館を命じることがあります。
- ・管理上必要があると認めるときは、使用を許可した場所に立ち入り、利用者に質問、または必要な指示をすることがあります。
- ・ご利用者の申請内容と異なる際にはご利用をお断りする場合があります。
- ・当センター宛てに送付された利用者の荷物などは一切お預かりしませんが、利用者側で管理をお願いします。
- ・定員を超えての使用は、消防法によりお断りしています。
- ・全館禁煙です。
- ・火気・危険物・補助犬以外のペット等の持ち込みは禁止します。
- ・盗難・事故などについては、当センターでは一切の責任を負いかねますのでご了承ください。
- ・次に該当する場合は、受け付けしません。
  - ①他の利用者の迷惑になる利用
  - ②管理上、支障があると認められる利用
- ・体育館をご利用になる場合は、体育館シューズをご使用ください。
- ・施設内で音を出される場合は、音漏れで他の利用者の迷惑にならないように音量の調節をお願いします。
- ・入室前に非常口と避難経路を必ずご確認ください。
- ・当館には専用駐車場・駐輪場がありませんので近隣の有料施設をご利用ください。

### ～会議室内での食事についてのお知らせ～

会議室内で食事を希望される方は事前に窓口迄お知らせください。  
ただし、その後の利用者に臭いや汚れなど影響が出る恐れのある場合は利用をお断りする場合がございます。  
尚、ゴミ類はお持ち帰りください。



## ● 利用料金表

令和6年2月1日現在

室名	定員 (名)	面積 (㎡)	利用料金(円)							付属設備	
			午前 (9:00~12:00)	午後 (13:00~17:00)	夜間 (17:30~21:00)	午前~午後 (9:00~17:00)	午後~夜間 (13:00~21:00)	終日 (9:00~21:00)	夜間延長 (21:00~22:00)		
第1・2・4・5会議室	26	45	1,900	2,600	2,300	4,100	4,300	5,700	700	モニターTV・ スクリーン(第2以外)、DVD	
第1・2会議室 (一体利用時)	54	90	3,900	5,100	4,500	8,100	8,700	11,500	1,300	モニターTV、スクリーン、 DVD	
第3会議室	54	90	3,900	5,100	4,500	8,100	8,700	11,500	1,300	モニターTV、スクリーン、 ブルーレイ	
第6会議室	15	39	1,700	2,200	2,000	3,500	3,800	5,000	600	モニターTV、スクリーン、 DVD	
第8会議室	28	52	2,200	3,000	2,600	4,700	5,000	6,600	700	モニターTV、スクリーン、 ブルーレイ	
講習室	72	109	4,700	6,200	5,500	9,800	10,500	13,900	1,600	モニターTV、スクリーン、 ブルーレイ	
あじさい	27	42	1,800	2,400	2,100	3,800	4,100	5,400	600	モニターTV、DVD、 ラジカセ	
さざんか	45	61	2,600	3,500	3,100	5,500	5,900	7,800	900	(フローリング仕上げ) ステレオコンポ、ラジカセ	
料理教室	48	114	6,400	8,500	7,400	13,400	14,300	18,900	2,200	調理台8台、調理用器具、 什器	
服飾室	42	77	3,600	4,800	4,200	7,600	8,200	10,800	1,200	ミシン、アイロン	
美術室	40	105	5,000	6,600	5,800	10,400	11,100	14,700	1,700	イーゼル、石こう	
音楽練習室	40	82	3,900	5,200	4,500	8,100	8,700	11,500	1,300	グランドピアノ、電子オルガン、 譜面台、カラオケ装置	
日曜大工室	39	87	4,100	5,500	4,800	8,600	9,200	12,200	1,400	工作台8台、ミシンのこ (のこ刃はご持参ください)	
体育館	半面	体育競技に 使用する時	500	3,900	5,200	4,600	8,200	8,800	11,600	1,300	バドミントン、バレー、卓球台、卓 球ネット、バスケット(ボール、ラ ケット、シャトルはご持参下さ い)、舞台上アップライトピアノ
	全面		1,086	7,800	10,400	9,200	16,400	17,600	23,200	2,600	
	全面		体育競技以外 に使用する時	1,086	15,600	20,800	18,400	32,800	35,200	46,400	5,200

## 営利法人の利用料金

- ①5倍料金の適用 物品の販売(有形・無形を問わず)、展示、宣伝  
 ②3倍料金の適用 芸術・文化を除く催し物/社内会議、社員研修、採用・面接試験、代理店会等  
 ③1倍(通常)料金の適用 ボランティア活動、チャリティー活動/芸術・文化の催し物、社員の福利厚生事業  
 ※なお、営利法人以外であっても、物品の販売等の営業行為は5倍料金を適用します。

【営利法人とは】株式会社(特例有限会社を含む)、合同会社、合資会社、合名会社、投資法人、各士業に基づく法人(監査法人、特許業務法人、  
 弁護士法人、税理士法人、土地家屋調査士法人、社会保険労務士法人、行政書士法人)、外国会社、特定目的会社を指します。

## [館内貸し出し品]

囲碁・将棋盤(各60台)、スライド(1台)、  
 ラジカセ(CD・MD)(3台)、マイクセット(3台)、  
 液晶プロジェクター(2台)、スクリーン(2台)