

# ●利用料金表

令和6年4月1日現在

室名	定員(名)	面積(m <sup>2</sup> )	利用料金(円)							付属設備
			午前 (9:00~12:00)	午後 (13:00~17:00)	夜間 (17:30~21:00)	午前~午後 (9:00~17:00)	午後~夜間 (13:00~21:00)	終日 (9:00~21:00)	延長 (朝)8:00~9:00 (夜)21:00~22:00	
大ホール	414	580	24,900	33,200	29,000	52,300	56,000	74,000	8,300	グランドピアノ(スタンウェイD274):午前・午後・夜間の各時間帯毎に1回3,000円
会議室A	70	101	4,300	5,800	5,100	9,100	9,700	12,900	1,500	AV設備、大ホール催しのモニター可
会議室B	24	57	2,400	3,300	2,900	5,100	5,500	7,300	800	AV設備
会議室C	18	29	1,200	1,700	1,500	2,600	2,800	3,700	400	AV設備
レッスンルーム	48	105	5,000	6,600	5,800	10,400	11,100	14,700	1,700	AV設備
クラフト室	54	70	3,300	4,400	3,900	6,900	7,400	9,800	1,100	AV設備
和室	18	44	2,100	2,800	2,400	4,400	4,700	6,200	700	炉設備
料理教室	37	95	5,300	7,100	6,200	11,100	11,900	15,800	1,800	AV設備

## 法人の利用料金

- ① 5倍料金の適用 物品の販売(有形・無形問わず)、資格取得、展示、宣伝
- ② 3倍料金の適用 芸術・文化を除く催しもの/会議、研修会、面接・採用試験等
- ③ 1倍(通常)料金の適用 ボランティア活動、チャリティー活動/芸術・文化の催しもの、社員の福利厚生事業  
※なお、法人以外であっても、物品の販売等の営業行為については5倍料金を適用します。

※備品は予約制です。数量に限りがありますのでご利用日ごとに、事前に必ず電話でお申し込みください。

【無料館内貸し出し設備】  
液晶プロジェクター、CDラジカセ  
マイク(有線、無線)、DVDプレイヤー、  
テレビデオ、移動式スクリーン、

## 神戸市立長田区文化センター別館

# ピフレホール

### 利用のごあんない

施設を利用する場合には、申込が必要です。  
ネットからの申込も可能です。

### 申込方法（貸室の場合）

#### 抽選に参加する場合の注意

☆大ホールの抽選・予約・キャンセルは別記をご覧ください。  
☆貸室の抽選に参加するには、あじさいネットの利用者登録が必要です。団体名義で利用する場合は必ず『団体B』で登録してください。

【抽選申込期間】4カ月前の25日から末日(12月は28日)

【抽選日】3カ月前の月の初日(1月は4日)

【抽選結果】登録されているメールにて連絡

【当選確定期間】2日～5日(1月は4日～5日)

【予約確定】あじさいネットより当選確定期間内に当選確定の操作をしてください。当選確定の操作をしなかった場合は辞退となり予約は、成立しません。

#### 6日以降の申込の注意

☆6日の9時より先着順に受付を開始します(抽選月の予約に限り初日から5日は受付できません)。

【あじさいネット登録者】空き状況を確認して、あじさいネットより予約をしてください。

【未登録者】窓口・電話で申込可能です。

#### 予約の取消について

☆キャンセル料金は利用日を含む7日前より全額発生します。

【あじさいネット登録者】メール・窓口・FAXでの予約取消はできません。必ず、あじさいネットから予約取消をしてください。ただし、キャンセル料金が発生している場合は、予約取消はできません。キャンセル料金は、口座振替またはクレジットカードからの引落としになります。

【未登録者】予約の取消はメール・窓口・FAXでしてください。キャンセル料金は窓口でのお支払いになります。

#### あじさいネット引落の注意

利用料の引き落とし(キャンセル料金を含む)が、できなかった場合、アカウントが使用できなくなり、未来の予約が全て削除される事があります。詳しくは窓口まで。

### 申込方法（大ホールの場合）

#### 抽選の申込について

【抽選申込期間】13カ月前の2日(1月は5日)～末日(12月は28日)

【申込方法】窓口・電話

【抽選日】翌年の同月分を毎月1日(1月は4日)

※あじさいネットから抽選の申込はできません。

#### 2日以降の申込について

☆2日より先着順に受付を開始します(抽選月の予約に限り、初日は受付できません)。

【あじさいネット登録者】2日(1月は6日)13時以降にあじさいネットより申込をしてください。

【未登録者】2日(1月は6日)9時より電話・窓口で申込可能です。

#### 大ホールのご利用についての注意

☆大ホールと同時にご利用される会議室等も、申込可能です。

☆大ホール利用料金とは別に技術スタッフ料が必要となるため、事前打ち合わせが必要です。

技術スタッフ料は、催しの内容・演出・規模等によりその人数を決定します。

#### 【技術スタッフ料金表】

	技術スタッフ料(税込)
※1ステージ	19,800円/1名
2ステージ	24,200円/1名
3ステージ	26,950円/1名

※1ステージ≒大ホール使用時間帯の午前・午後・夜間の各1回分

#### 直前申込による利用料金の減額について

ご利用日までが2カ月前以降でお申し込みの場合、大ホールの利用料金が半額となります。

ただし、付属設備・舞台技術スタッフ費用は対象外です。尚、キャンセル不可です。

#### 大ホールの予約の取消について

取消方法は左記貸室の「予約の取消について」と同様です。

ただし、キャンセル料は以下となります。

・利用日の6ヶ月未満から1ヶ月前までの取消は利用料の半額

・利用日の1ヶ月未満での取消は利用料の全額

尚、技術スタッフ料のキャンセル料は電話にてお問合せください。

#### 利用料について

【未登録者】の利用料金は、前納をしていただいてからのご利用になります。利用料金が既納の場合の取消については、申し出時期に応じて利用料を返還しますので、来館日を連絡のうえ窓口まで許可書兼領収書と来館者様の印鑑をご持参ください。

### ご利用についてのお願い

- ・鍵は利用時間の15分前からお渡ししています。
- ・利用時間は、入室から、退室までです。諸準備・片付けやシャワー時間なども含まれています。
- ・設備や備品を動かされた場合、必ず元の状態に戻してください。
- ・施設を汚された場合は、清掃をお願いいたします。ゴミはお持ち帰りください。
- ・資材などの持ち込み、室内の模様替えをすることはできません。また、壁・柱・扉・ガラス窓などに、貼紙や目隠しをすることもできません。
- ・看板・ポスターなどの掲示は、事前に事務室の承認を受けてください。
- ・諸設備・造作・備品などを汚損されたときは、その費用を負担修繕していただきます。
- ・他人に危害を及ぼし、若しくは他人の迷惑となるおそれのある行為をした者については入館を拒絶し、又は退館を命ずることがあります。
- ・管理上必要があると認めるときは、使用を許可した場所に立ち入り、関係者に質問、または必要な指示をすることがあります。
- ・ご利用申請内容と異なる際にはご利用をお断りする場合があります。
- ・当センター宛に送付された利用者の荷物などは一切お預かりしませんので、利用者側で管理をお願いします。
- ・定員を超えての使用は、お断りします。
- ・全館禁煙です。
- ・火気・危険物・補助犬以外のペット等の持ち込みは禁止します。
- ・盗難・事故などについては、当館では一切の責任を負いかねますのでご了承ください。
- ・次に該当する場合は、受け付けしません。
  - ① 他の利用者の迷惑になる利用
  - ② 管理上、支障があると認められる利用
- ・体育館・トレーニング室をご利用になる場合は、室内用シューズをご使用ください。
- ・施設内で音を出される場合は、音漏れで他の利用者の迷惑にならないように音量の調節をお願いします。
- ・入室前に非常口と避難経路を必ずご確認ください。
- ・当館には専用駐車場・駐輪場がありませんので、近隣の有料施設をご利用ください。

#### ～会議室内での食事についてのお知らせ～

会議室内でも食事を希望される方は事前に職員迄お知らせください。但し、その後の利用者に臭いや汚れなど影響が出る恐れのある場合は利用をお断りする場合がございます。尚、ゴミ類はお持ち帰りください。