

神戸市立 垂水区文化センター

利用のごあんない

施設を利用する場合には、申込が必要です。
ネットからの申込も可能です。

申込方法（貸室の場合）

抽選に参加する場合の注意

- ・大ホールの抽選・予約・キャンセルについては別記をご覧ください。
- ・貸室の抽選に参加するには、あじさいネットの利用者登録が必要です。
- ・団体名義で利用する場合は必ず『団体B』で登録してください。

抽選申込期間 4カ月前の25日から末日(12月は28日)

抽選日 3カ月前の月の初日(1月1日も抽選は実施されます)

抽選結果 登録されているメールにて連絡

当選確定期間 2日～5日(1月は4日～5日)

予約確定 あじさいネットより当選確定期間内に当選確定の操作をしてください。当選確定の操作をしなかった場合は辞退となり予約は成立しません。

6日以降の申込の注意

6日の9時より先着順に受付を開始します(抽選月の予約に限り初日から5日は受付できません)。

あじさいネット登録者:空き状況を確認して、あじさいネットより予約をしてください。

未登録者:窓口・電話で申込可能です。

予約の取消について

キャンセル料金は利用日を含む**7日前**より全額発生します。

あじさいネット登録者:窓口・電話での予約取消はできません。必ず、あじさいネットから予約取消をしてください。但し、キャンセル料金が発生している場合は、予約取消はできません。キャンセル料金は、口座振替またはクレジットカードからの引落としになります。利用日に施設をご利用されない場合は、ご連絡をお願いします。

未登録者:予約の取消は窓口・電話でしてください。キャンセル料金は窓口でのお支払いになります。

あじさいネット引落としの注意:利用料の引落とし(キャンセル料金を含む)ができなかった場合、アカウントが使用できなくなり、未来の予約が全て削除されることがあります。詳しくは窓口まで。

申込方法（レバンテホールの場合）

抽選について

抽選日 12カ月前の1日(1月は4日)8時30分～9時に窓口で受付、重複した場合は抽選します。

申込方法 窓口のみ※あじさいネットからは抽選の申込はできません。

抽選後の申込について

1日(1月は4日)10時より先着順に受付を開始します。

あじさいネット登録者:2日(1月は6日)13時以降にあじさいネットより申込をしてください。抽選月の予約に限り初日は予約できません。

未登録者:1日10時より電話・窓口で申込可能です。

大ホールのご利用についての注意

- ・大ホールと同時にご利用される会議室等も、申込可能です。
- ・催しの内容・要望によっては大ホールの利用料金とは別に技術スタッフ料が必要となる場合がございます。詳しくは事前打合せをお願いいたします。

直前申込による利用料金の減額について

ご利用日までが2カ月前以降でお申込みの場合、大ホールの利用料金が半額となります。

但し、付属設備・舞台技術スタッフ費用は対象外です。

大ホールの予約の取消について

取消方法は左記貸室の「予約の取消について」と同様です。但し、キャンセル料は以下となります。

・利用日の**6カ月未満から1カ月前**までの取消は利用料の半額

・利用日の**1カ月未満**での取消は利用料の全額

尚、技術スタッフ料のキャンセルは電話にてお問い合わせください。

● 利用料について

未登録者の利用料金は、前納をしていただいてからのご利用になります。利用料金が既納の場合の取消については、申し出時期に応じて利用料を返還しますので、来館日を連絡のうえ窓口まで許可書兼領収書と来館者様の印鑑をご持参ください。

ご利用についてのごお願い

- ・部屋の鍵渡しは、利用料支払い後利用時間の15分前(レバンテホールは30分前)にお渡しします。
- ・利用時間は、入室から退室までです。諸準備・片付けの時間も含まれています。
- ・設備や備品を動かされた場合、必ず元の状態に戻してください。
- ・施設を汚された場合は、清掃をお願いいたします。ゴミはお持ち帰りください。
- ・資材などの持込み、室内の模様替えをすることはできません。また、壁・柱・扉・ガラス窓などに、貼紙や目隠しをすることもできません。
- ・看板・ポスターなどの掲示は、事前に事務所の承諾を受けてください。
- ・諸設備・造作・備品などを汚損されたときは、その費用を負担修繕していただきます。
- ・他人に危害を及ぼし、もしくは他人の迷惑となる恐れのある行為をした者については入館を拒絶し、又は退館を命ずることがあります。
- ・管理上必要があると認めるときは、使用を許可した場所に立ち入り、関係者に質問、または必要な指示をすることがあります。
- ・ご利用申請内容と異なる際にはご利用をお断りする場合があります。
- ・当センター宛に送付された利用者の荷物などは一切お預かりしませんので、利用者側で管理をお願いします。
- ・定員を超えての使用は、お断りします。・全館禁煙です。
- ・酒類・火災・危険物・補助犬以外のペット等の持込みは禁止します。
- ・盗難・事故などについては、当館では一切の責任を負いかねますのでご了承ください。
- ・次に該当する場合は、受付しません。①宴会など、他の利用者の迷惑になる利用 ②管理上、支障があると認められる利用
- ・多目的ホールを軽スポーツ・レクリエーション等に使用する場合は、室内シューズを必ずご用意ください。
- ・施設内で音を出される場合は、音漏れで他の利用者の迷惑にならないように音量の調節をお願いします。
- ・入室前に非常口と避難経路を必ずご確認ください。
- ・当館には専用駐車場・駐輪場がありませんので、近隣の有料施設をご利用ください。

会議室内での食事についてのお知らせ

会議室内でも食事を希望される方は、事前に職員迄お知らせください。但し、その後の利用者に臭いや汚れなどの影響が出る恐れのある場合は利用をお断りする場合がございます。尚、ゴミ類はお持ち帰りください。

開館時間

平日・土曜 9:00～21:00

日曜・祝日 9:00～17:00

休館日

毎月第3木曜、年末年始(12月29日～1月3日)

※その他、館内整備のため臨時に休館することがあります。